

Die Augenkllinik Rendsburg mit mehreren Standorten in Schleswig-Holstein gehört zu den führenden Zentren für Augenheilkunde in Norddeutschland. Unser Erfolg und unser stetiges Wachstum basieren auf der hohen Patientenorientierung unserer mehr als 300 Mitarbeiter sowie unserer modernsten technischen Ausstattung. Wir wachsen weiter und suchen zur Verstärkung unseres Teams für die Augenarztpraxis in **Brunsbüttel** (Koogstr. 97, 25541 Brunsbüttel) eine

## **Praxismanager oder erfahrene medizinische Fachangestellte für eine leitende Position (w/m/d) in Vollzeit**

### Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung.
- Familienfreundliche und geregelte Arbeitszeit mit „Work-Life-Balance“ ohne Schicht- / Wochenend- oder Feiertagsdienst.
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit, verbunden mit der Chance, persönliche Akzente zu setzen und mit hohem Gestaltungsspielraum.
- Zahlreiche Optionen für Ihre Weiterentwicklung und Gestaltung Ihrer Karriere.
- Ein wertschätzendes Arbeitsklima in einem qualifizierten Mitarbeiterteam.
- Firmenevents.
- Eine bezuschusste betriebliche Altersvorsorge.
- Das Angebot, ein Fahrrad zu leasen.
- Rabatte bei sehr vielen namenhaften Anbietern jeglicher Branchen.

### Ihre Aufgaben:

- Organisation/Administration unserer Praxis
- Personalführung und -planung
- Assistenz bei Untersuchungen und Behandlungen; Durchführung von Voruntersuchungen; Betreuung und Beratung unserer Patienten/-innen
- Führen von elektronischen Patientenakten, Behandlungsdokumentation
- Terminvereinbarung und -planung; Erstellung von Abrechnungen
- Verantwortlich für einen effizienten und reibungslosen Ablauf des Praxisalltages

Ihr Profil:

- Sie haben eine Berufsausbildung als medizinische Fachangestellte bzw. Arzthelferin erfolgreich abgeschlossen und verfügen bereits über Berufserfahrung in diesem Bereich.
- Sie haben idealerweise eine Weiterbildung oder Erfahrung als Praxismanager (m/w/d)
- Kenntnisse und Berufserfahrung im Bereich der Augenheilkunde sind wünschenswert, aber keine Voraussetzung.
- Wir wünschen uns eine hohe Serviceorientierung und Freude am freundlichen und dienstleistungsorientierten Umgang mit unseren Patienten.
- Sie verfügen über Kenntnisse in MS-Office, idealerweise haben Sie bereits Erfahrung im Umgang mit unserer Praxis-Software MediStar
- Sie arbeiten selbstständig und sorgfältig, verfügen über hohes Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsvermögen und Teamorientierung

Wenn Sie eine anspruchsvolle Herausforderung in einem modernen Umfeld mit freundlicher Arbeitsatmosphäre suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Wir bieten eine attraktive Vergütung und sind an einer langfristigen, vertrauensvollen Zusammenarbeit interessiert. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an Herrn Hass, gern auch per E-Mail.

Augenkl. Rendsburg  
Tobias Hass  
Leiter Personal  
Jungfernstieg 25  
24768 Rendsburg  
Tel. 04331-5 90 22 28  
[bewerbung@augenkl. rd.de](mailto:bewerbung@augenkl. rd.de)